

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Dubain maailmannäyttelyn suunnittelutyön tilaaminen SURE-hankkeelle Broadfolio Oy:ltä  
TRE:7648/02.07.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Hankejohtaja Tero Tenhunen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. +358 (50) 540 2860

**Valmistelijan yhteystiedot**

Projektipäällikkö Anniina Autero, puh. +358 444314194 ja talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, puh. +358 (50) 564 663, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Broadfolio Oy:ltä (565/2010 VCC) tilataan Dubain maailmannäyttelyn suunnittelutyö SURE-hankkeeseen hintaan 14 500 € + alv. Kustannukset suoritetaan Viiden tähden keskusta -kehitysohjelman projektilta E1540\_19\_4. Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Kehitysohjelmat-yksikössä työn vastuuhenkilönä toimii projektipäällikkö Anniina Autero.

**Perustelut**

Smart Urban Security and Event Resilience - projekti toteutetaan Tampereen kaupungin elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueella. Projektin toteuttamisaika on 1.9.2019 –31.8.2022. Rahoitus on käytettävissä 31.8.2022 asti. Projektille on myönnetty rahoitus Euroopan komission alaisesta Urban Innovative Actions - ohjelmasta. Rahoittajaviranomaisena toimii Region Hauts- de- France.

Hankinta mahdollistaa SURE-hankkeessa kehitettyjen ratkaisujen lanseeraamisen Dubai World Expossa helmikuussa 2022, tarjoten samalla ainutlaatuisen mahdollisuuden esitellä tamperelaisia turvallisuusalan ratkaisuja globaalilla näyttämöllä. Broadfolio Oy omaa erinomaisen alueen ja kulttuurin tuntemuksen, SURE:n kannalta oikeanlaiset liiketoiminta- ja suhdeverkostot sekä useamman vuosikymmenen kokemuksen suomalaisen osaamisen viennistä markkina-alueelle.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta kehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirretty kehitysohjelmien hankejohtajalle tai talous- ja hankintavastaavalle.

Hankinta alittaa kansallisen kynnsarvon, joten hankintalakia ei sovelleta.

**Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Anniina Autero, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 Broadfolio's EXPO offer for SURE Tampere.pdf

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankejohtaja Tero Tenhunen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 11.11.2021

Päätös on lähetetty sähköpostilla 11.11.2021

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere  
11.11.2021

Oona Haimi  
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 98

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.